



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE TECNICO-MANUTENTIVO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 30.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - art. 6, d.l. n. 80/2021 triennio 2025/2027 e nello specifico la sezione 3.4 *Piano triennale dei fabbisogni di personale* nella quale è prevista nell'anno in corso l'assunzione di un nuovo operaio al fine potenziare l'Area tecnica;

Visto l'art. 91 del T.U.E.L., D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visti gli artt. 30 e 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il nuovo sistema di classificazione professionale del personale;

Dato atto dell'esito negativo della procedura obbligatoria di mobilità di cui all'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 per la copertura del posto messo a concorso;

Visti il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e l'art. 57, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

In esecuzione della propria determinazione n. 43 del 06.03.2025;

## RENDE NOTO

che è indetto un concorso per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto nel profilo professionale di Operatore tecnico-manutentivo - Area degli operatori esperti, da destinare all'Area dei servizi tecnici.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D. Lgs. n. 40/2017, come modificato dall'art 1, comma 9-bis, del D. L. n. 44/2023 convertito con modificazioni dalla L. n. 74/2023, a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito è riservata una quota pari al 15% dei posti



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

a concorso: con il presente bando non si determina la riserva del posto a favore dei volontari di servizio civile universale per il Comune di San Paolo, bensì si genera una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero originare nei prossimi provvedimenti di assunzione scaturenti dall'utilizzo della graduatoria per ulteriori assunzioni.

L'effettiva assunzione, in ogni caso, avverrà solo compatibilmente con le disposizioni normative vigenti in materia di assunzioni del personale, anche con riferimento alla disponibilità delle relative risorse economiche.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza ed altresì annullare, revocare, modificare, sospendere il presente bando e la relativa procedura concorsuale in qualsiasi fase della stessa e di non procedere ad alcuna assunzione.

Il Comune di San Paolo non è tenuto all'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", in quanto il numero dei dipendenti è inferiore a 15.

## Art 1

### Informazioni generali

Il profilo professionale è quello di Operatore tecnico-manutentivo - Area degli operatori esperti, del nuovo sistema di classificazione del C.C.N.L. relativo al Comparto Funzioni Locali 2019-2021, da destinare all'Area dei servizi tecnici. I compiti, le mansioni e le funzioni relative al suddetto profilo professionale sono quelli previsti dall'allegato A) del CCNL 16.11.2022.

*Declaratoria categoria contrattuale: "Appartengono all'Area degli Operatori Esperti i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.*

*Specifiche professionali: conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto; capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale; responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano." (allegato A del C.C.N.L. 16/11/2022).*

L'operatore servizi tecnico-manutentivi svolge attività di tipo operativo la cui esecuzione può richiedere anche l'utilizzo di strumentazioni e attrezzature complesse.

All'operatore è richiesta discreta complessità dei problemi da affrontare, autonomia operativa nell'ambito di prescrizioni di massima riferite a procedure generali, responsabilità per l'attività direttamente svolta.



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

La selezione consiste in prove dirette ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere. In particolare, sono richieste le seguenti competenze: capacità professionali idonee all'esecuzione di operazioni tecnico-manuali, anche di tipo specialistico, quali l'installazione, la conduzione e la riparazione di impianti, strumenti e apparecchiature; capacità di realizzare manufatti murari, posa pavimentazioni e rivestimenti ceramici, realizzazione di intonacatura, tinteggiatura; operazioni di giardinaggio, potature e taglio erba nelle aree a verde del territorio comunale con uso di relativa attrezzatura (decespugliatore, rasaerba e mezzi simili); manutenzioni su strade, marciapiedi e immobili; conduzione di automezzi e macchine operatrici; piccole sistemazioni manutentive di idraulica, falegnameria, muratore; pulizia e salatura strade, spazzamento manuale; realizzazione di interventi di riparazione di impianti termoidraulici e idrici, elettrici, di carpenteria metallica e di falegnameria; capacità di provvedere alla manutenzione ordinaria della rete stradale, delle aree pertinenziali e dei parcheggi, della segnaletica verticale e orizzontale, dei manufatti stradali in genere (interventi di sistemazione delle pavimentazioni, delle banchine, dei cigli stradali, dei marciapiedi, dei parapetti, paracarri ed ogni altro manufatto posto nelle sedi stradali); capacità di provvedere alla manutenzione ordinaria della rete idraulica (canali, opere di regolamentazione); conoscenza di base dei cantieri mobili, conduzione di furgoni, sgombero neve e gestione dei rifiuti, opere manutenzione servizi cimiteriali (inumazioni e tumulazioni).

Lo svolgimento della procedura concorsuale e l'assunzione del vincitore del presente concorso sono subordinati alle prescrizioni e/o limitazioni di legge in tema di assunzioni che eventualmente interverranno successivamente alla pubblicazione del bando.

## Art. 2

### Requisiti per l'ammissione del concorso

1. Per essere ammessi al concorso è necessario che i concorrenti siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### a) Titolo di studio

Assolvimento dell'obbligo scolastico, accompagnato da una specifica qualificazione professionale, con diploma od attestato di qualifica rilasciato da un istituto professionale di Stato, dalla Regione o da centri di formazione professionale legalmente riconosciuti. Ai fini del possesso del titolo di studio sarà considerato valido, in quanto assorbente, qualunque diploma di scuola superiore.

In assenza di attestato di qualifica professionale, è richiesta esperienza professionale di durata almeno triennale maturata presso una pubblica amministrazione o un datore di lavoro privato nei settori attinenti al posto messo a concorso. L'eventuale requisito triennale di esperienza lavorativa dovrà essere certificato dal candidato mediante la presentazione di attestazione emessa dal datore di lavoro privato e dalla Pubblica Amministrazione presso cui il servizio è stato svolto.

Nel caso in cui l'esperienza sia stata maturata in qualità di lavoratore autonomo, dovrà essere



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

presentata l'attestazione di iscrizione al registro delle imprese.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica entro la data di scadenza del bando. Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale di merito.

**b) Cittadinanza italiana** o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (artt. 1 e 2 del D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994). Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n.97/2013, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve, ai sensi dell'art. 38, comma 3-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, le disposizioni di cui all'art. 1 del D.P.R. n. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana. I cittadini di altri Stati dell'U.E. o extra U.E. devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza ad eccezione del candidato titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

**c) Età** non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

**d) Assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

**e) Idoneità psico-fisica all'impiego** e alle mansioni del profilo professionale in oggetto senza limitazioni e/o prescrizioni. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica preventiva il vincitore del concorso, al fine di verificare l'assenza di patologie che impediscano lo svolgimento delle mansioni del profilo. L'eventuale accertamento dell'inidoneità fisica alla mansione impedisce la costituzione del rapporto di lavoro.

**f) Non essere stato destituito, dispensato, licenziato, o dichiarato decaduto da un pubblico impiego** per persistente insufficiente rendimento o a seguito di procedimento disciplinare o per avere prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

**g) Godimento dei diritti civili e politici** e, pertanto, non essere escluso dall'elettorato politico attivo; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria,



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza.

**h) Aver assolto gli obblighi di leva militare** (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).

**i) Patente di guida categoria B.**

2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

3. L'Amministrazione comunale può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 3

### Trattamento economico

Riguardo al trattamento economico, al profilo professionale oggetto del presente bando, è assegnato lo stipendio tabellare previsto dal C.C.N.L. 2019/2021, Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, relativo all'Area degli Operatori Esperti, la 13<sup>a</sup> mensilità ed ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro o da disposizioni ad esso inerenti secondo quanto previsto dalla contrattazione integrativa.

## Art. 4

### Termini e modalità di presentazione della domanda

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito internet istituzionale del Comune di San Paolo [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it) – sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso".

La domanda di partecipazione al concorso può essere presentata **esclusivamente** per via telematica, tramite il Portale «inPA», disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> previa iscrizione online obbligatoria al portale, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/ eIDAS e compilando il format di candidatura.

I passaggi da seguire sono di seguito elencati:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- c) scelta della selezione concorsuale a cui si desidera candidarsi;
- d) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione);
- e) compilazione di tutti i requisiti specifici richiesti dal bando;
- f) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

non risulterà presentata).

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda stessa. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

**Attenzione: il codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura concorsuale.**

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva sul Portale «inPA» a partire dalle ore **13:00** giorno **07/03/2025** e verrà automaticamente disattivata alle **ore 13:00 del giorno 31/03/2025**; allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione delle domande, il portale non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «inPA».

**La modalità di iscrizione alla selezione sopracitata rappresenta la modalità esclusiva.** La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. Non verranno, pertanto, prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

**La data di presentazione** on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA” che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consente di modificare, anche più volte, i dati già inseriti: in ogni caso, l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

È onere del candidato controllare di avere allegato l'eventuale documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

## Titoli di preferenza

A parità di titoli e di merito, in analogia a quanto previsto dal D.P.R. 487/94, art. 5 e successive modifiche ed integrazioni (D.P.R. 82/2023) i **titoli di preferenza** sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- n) minore età anagrafica.

## Equilibrio di genere

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 16.06.2023 si evidenzia che alla data del 31.12.2024, la percentuale di rappresentatività dei generi nel Comune di San Paolo con riferimento all'Area degli Operatori Esperti era pari a: 100% di genere maschile e 0% di genere femminile, pertanto, considerato che il differenziale tra i generi è superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui alla lettera m) del D.P.R. n. 487/94 in favore del genere meno rappresentato.



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

I predetti titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali. L'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94.

I concorrenti idonei dovranno far pervenire, ai fini della formazione della graduatoria, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno di ricevimento della richiesta da parte dell'Amministrazione, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso dei requisiti stessi alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda stessa.

La graduatoria di merito è approvata dal Segretario comunale con apposita determinazione secondo le disposizioni di legge vigenti ed è immediatamente efficace.

Come stabilito dal vigente art. 35, comma 5-ter, del d.lgs. 165/2000, la graduatoria rimarrà efficace per un termine di due anni dalla data della sopracitata pubblicazione.

## Art. 5

### Ammissione al concorso

1. La selezione dei candidati sarà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice che verrà nominata dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

2. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano prodotti in forma imperfetta, potrà essere richiesta una regolarizzazione/integrazione. Il mancato possesso dei requisiti richiesti o la mancata regolarizzazione/integrazione nel termine assegnato costituiscono motivo di esclusione dalla procedura insieme a:

- la presentazione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando;
- la presentazione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate nel presente bando.

3. Saranno valutati i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Paolo <http://www.comune.sanpaolo.bs.it> nella sottosezione “*Bandi di concorso*” della sezione “*Amministrazione trasparente*” **entro il 04.04.2025.**

4. Tutti i candidati non esclusi, dovranno presentarsi nei giorni e nei luoghi stabiliti per le prove d'esame secondo il calendario previsto.



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

5. Qualora il numero dei candidati lo rendesse necessario, un diverso calendario delle prove d'esame verrà eventualmente pubblicato **entro il 04/04/2025** sul sito web istituzionale del Comune di San Paolo nella sottosezione "*Bandi di concorso*" della sezione "*Amministrazione trasparente*".

**Tale pubblicazione nel sito del Comune di San Paolo sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale.**

## Art. 6

### Calendario e prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno in una prova pratica e una prova orale ed avranno luogo presso il Municipio di San Paolo, salvo diversa e successiva comunicazione, nei giorni e negli orari che seguono:

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

PROVE	GIORNO	ORA	SEDE
Prova pratica	10/04/2025	09:00	Presso la sede del Comune di San Paolo, Piazza Aldo Moro 27
Prova orale	11/04/2025	09:00	Presso la sede del Comune di San Paolo, Piazza Aldo Moro 27

**Il calendario delle prove di esame, nonché l'orario e tutte le ulteriori comunicazioni relative alle prove, compresi gli esiti delle stesse, saranno pubblicati, dopo la scadenza del bando, sul sito istituzionale del Comune di San Paolo, nella sottosezione "*Bandi di concorso*" della sezione "*Amministrazione trasparente*", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.**

**Pertanto, non verranno utilizzati altri canali di comunicazione.**

Qualora il numero dei partecipanti alla selezione sia, a insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, considerato eccessivo, si procederà all'espletamento di una prova preselettiva.

I candidati che non si presentano alla eventuale preselezione sono automaticamente esclusi dal concorso. La prova preselettiva consiste, di norma, nella risoluzione di quiz a risposta multipla e/o test attitudinali sulle medesime materie delle prove d'esame previste dal bando di concorso. I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice. Il punteggio conseguito nella eventuale preselezione varrà solo ai fini dell'ammissione alla prova pratica e non concorrerà alla formazione della graduatoria finale di merito. Con avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Paolo - *Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso*, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento della eventuale prova di preselezione, pubblicazione che avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Nel corso della prova preselettiva non è ammessa la consultazione di alcun testo cartaceo, manoscritto, pubblicazioni, né dispositivo elettronico o telefonico, pena l'esclusione.



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Elementi in materia di ordinamento degli Enti Locali (D.lgs 267/2000);
- Nozioni elementari sul funzionamento/organizzazione dei servizi comunali;
- Nozioni sulla legislazione in materia di sicurezza sul lavoro e antinfortunistica (D.Lgs. 81/08);
- Diritti e doveri del dipendente pubblico, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. n.62/2013;
- Nozioni sul Codice della strada ( D.Lgs. 30.04.92 n.285 e s. i. e m. – D.P.R. 16.12.92 n.495 e s.m.i.);
- Interministeriale 04/03/2013);
- Conoscenza e uso delle relative attrezzature in materia di:
  - manutenzione aree verdi e stradali e pulizia aree interne ed esterne ai fabbricati;
  - edilizia su immobili e carpenteria;
  - piccole manutenzioni di impianti elettrici ed idraulici;
  - opere di manutenzione cimiteriali

**La prova pratica** consisterà nella dimostrazione pratica, da svolgere in un tempo predeterminato, delle capacità attinenti alle mansioni da svolgere, con l'impiego di attrezzature, strumentazioni e materiali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: opere manutentive nell'ambito delle lavorazioni edili, idrauliche, impiantistiche, stradali, del verde, posizionamento di segnaletica stradale per cantieri fissi e mobili o per viabilità.

**La prova orale consisterà in un** colloquio sugli argomenti sopra indicati. La prova orale tenderà ad accertare il grado di preparazione professionale del candidato in relazione alle conoscenze e alle competenze richieste dal ruolo; avrà inoltre lo scopo di valutare le capacità di relazione e di comunicazione del candidato, di risoluzione dei problemi. Durante la prova orale si procederà all'accertamento delle conoscenze sulle materie d'esame.

## Art.7

### Comunicazioni

1. Sul sito istituzionale del Comune di San Paolo <http://www.comune.sanpaolo.bs.it> nella sottosezione “*Bandi di concorso*” della sezione “*Amministrazione trasparente*” verranno pubblicati:

- Data, ora e luogo di svolgimento delle prove;
- Ammessi alla prova pratica e orale;
- Esito finale;
- Qualsiasi informazione si rendesse utile comunicare ai candidati.

**La pubblicazione di tali comunicazioni sul sito del Comune di San Paolo avrà valore di notifica a tutti gli effetti per cui, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede d'esame indicata. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa.**



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

2. Alle prove i concorrenti dovranno presentarsi muniti di regolare documento di identificazione in corso di validità. La mancata presentazione, anche ad una sola delle prove, pur se dovuta a causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia al concorso e comporterà l'esclusione dal concorso.
3. Durante l'eventuale prova preselettiva i candidati non potranno consultare testi di legge. I candidati, pertanto, non potranno portare nell'aula degli esami libri, appunti, manoscritti, giornali, riviste.
4. Durante le prove di esame non potranno altresì essere possedute nell'aula degli esami alcun tipo di attrezzature informatiche, telefono cellulare, etc.
5. Ai candidati non compete nessun indennizzo né rimborso per l'accesso alla sede d'esame o per la permanenza sul posto.

## **Art. 8**

### **Criteria generali per la valutazione delle prove**

1. Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme previste dal DPR 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii.
2. Il punteggio è ripartito nel seguente modo:  
PUNTI 30 (Trenta) per la prova pratica;  
PUNTI 30 (Trenta) per la prova orale.
3. Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.
4. La prova orale s'intende superata se il candidato ottiene una valutazione di almeno 21/30.
5. Il punteggio finale è dato dalla somma delle votazioni conseguite nella prova pratica e quella conseguita nella prova orale.

## **Art. 9**

### **Graduatoria del concorso**

1. Ultimate le operazioni d'esame la commissione, tenuto anche conto dei titoli di preferenza presentati dai candidati, formula un'unica graduatoria di merito.
2. Il Segretario comunale, qualora non sia riscontrato alcun elemento d'illegittimità, approva con atto formale la graduatoria presentata dalla commissione e dispone la stipulazione del contratto individuale di lavoro.
3. La graduatoria di cui ai commi precedenti, è pubblicata sul sito internet del Comune di San Paolo <http://www.comune.sanpaolo.bs.it> nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso". Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

## **Art. 10**

### **Documenti di rito**

1. Il candidato dichiarato vincitore, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

l'assunzione, sarà assunto dal Comune di San Paolo e dovrà produrre, nei modi di legge, la documentazione prescritta dalla normativa vigente per l'assunzione presso le Pubbliche amministrazioni. L'assunzione a scelta dell'Amministrazione potrà essere disposta dal mese di maggio 2025.

2. In casi di particolare urgenza e necessità, qualora non sia possibile accertare il possesso dei requisiti previsti per l'accesso prima dell'assunzione in servizio, si procederà alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro condizionato all'effettivo possesso dei requisiti. La mancanza dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente bando costituirà motivo di risoluzione del contratto.

## **Art. 11**

### **Modalità di assunzione**

1. Il candidato dichiarato vincitore del concorso sarà assunto in servizio mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il dipendente assunto sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di due mesi.

2. Ad esso è attribuito il profilo professionale di Operatore tecnico-manutentivo - Area degli operatori esperti. A questa figura spettano le mansioni previste dalla Legge, dallo Statuto, dal Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal Contratto di Lavoro.

3. Il Comune può prorogare, per motivate esigenze, non sindacabili dagli interessati, la data stabilita per l'inizio del servizio.

4. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie, nonché alla piena ed effettiva esecutività del presente bando.

## **Art. 12**

### **Decadenza dal diritto di stipula del contratto di lavoro e/o dall'impiego**

1. La mancata presentazione senza giustificato motivo nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro e/o per la presa in servizio stabilita implica la decadenza dal relativo diritto.

## **Art. 13**

### **Pari opportunità**

1. Questa Amministrazione garantisce la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 165/01, art. 7, c. 1 con successive modifiche.



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

## Art. 14

### Comunicazioni Legge 241/1990 e successive modificazioni

1. Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi degli art. 7 e 8 della L. 241/1990 e successive modificazioni, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.
2. Responsabile del procedimento: Segretario comunale, dott.ssa Caty Lazzaroni, presso Comune di San Paolo (BS) – 25020 – Piazza Aldo Moro n.27.
3. Il Procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande e dovrà concludersi nei successivi 180 giorni.

## Art. 15

### Informazioni

1. Per informazioni relative al presente concorso, gli interessati, potranno rivolgersi alla dott.ssa Mara Mattavelli presso l'Ufficio protocollo – Comune di San Paolo (BS) – 25020 – Piazza Aldo Moro n. 27– negli orari di apertura al pubblico, anche telefonando al n. 030/9970001 int. 8 o inviando un'e-mail a [ufficio.protocollo@comune.sanpaolo.bs.it](mailto:ufficio.protocollo@comune.sanpaolo.bs.it).

## Art. 16

### Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito “GDPR 2016/679”), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di San Paolo (Bs).

#### **1. Finalità del trattamento dei dati personali (Artt. 13.1.c e 14.1.c Regolamento 679/2016/UE)**

I dati conferiti volontariamente dall'utente potranno essere trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- gestione delle procedure relative allo svolgimento dei concorsi pubblici e selezioni;
- gestione delle graduatorie;
- eventuale conferimento dell'incarico o assunzione;
- il trattamento di categorie particolari di dati per fornire adeguato supporto ai candidati con disabilità e per verificare i requisiti personali dichiarati;

Si precisa che i dati:

- a) personali (anagrafici, di domicilio, residenza, digitali e indirizzi di posta elettronica, titoli di studio, esperienze di lavoro)
- b) sensibili (particolari categorie quali i sanitari, politici, .....)
- c) relativi a reati e o condanne penali (giudiziari)



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del Concorso Pubblico in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità:

- • il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale (Artt. 6.1.c e 9.2.b Regolamento 679/2016/UE), per l'esecuzione di un contratto (Art. 6.1.b Regolamento 679/2016/UE).

I dati di cui ai punti sopraelencati saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

## **2. Le modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di San Paolo (Bs), o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 3, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.f e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE; quindi, in modo lecito e secondo correttezza; sono raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi; esatti e se necessario aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

## **3. Destinazione dei dati trattati o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Artt. 13.1.e e 14.1.e Regolamento 679/2016/UE)**

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Comune di San Paolo (Bs), secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dal Comune di San Paolo (Bs) tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dal Comune). Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale del Comune di San Paolo (Bs).

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

#### **4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Artt. 13.2.a e 14.2.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Comune di San Paolo (Bs) dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

#### **5. Titolare del trattamento dei dati personali (Artt. 13.1.a e 14.1.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Paolo (Bs).

Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune di San Paolo (Bs) in Piazza Aldo Moro, 27.

#### **6. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Artt. 13.1.b e 14.1.b Regolamento 679/2016/UE)**

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD o DPO) è:

**CRES LT SRL** Viale Fratelli Kennedy 21 – 24066 Pedrengo (BG) nella persona di **Adamo Crotti** contattabile al numero 035 335929 – o a mezzo posta certificata all'indirizzo [creslt@pec.it](mailto:creslt@pec.it)

#### **7. Diritti dell'Interessato (Artt. 13.2.b e 14.2.c Regolamento 679/2016/UE)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

#### **8. Diritto di presentare reclamo (Artt. 13.2.d e 14.2.e Regolamento 679/2016/UE)**

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).



# COMUNE DI SAN PAOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA ALDO MORO N° 27

CAP. 25020 - TEL. 030/9970001 - FAX 030/9970871

Codice Fiscale 01456960176 – Partita IVA 00627690985

sito internet: [www.comune.sanpaolo.bs.it](http://www.comune.sanpaolo.bs.it)

posta certificata: [comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpaolo@pec.regione.lombardia.it)

## **Art. 17**

### **Norme di salvaguardia**

1. Le prescrizioni contenute nel presente bando sono vincolanti per tutti coloro che sono chiamati ad operare nella procedura concorsuale.
2. Entro il termine di chiusura del presente concorso, l'Amministrazione può variare le norme contenute nel presente bando e, se influenti sul concorso stesso, con contestuale protrazione del termine di presentazione dell'istanza per un periodo di tempo pari a quello già trascorso dalla data del bando.
3. Per quanto non espressamente indicato dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di cui al regolamento degli uffici e dei servizi comunali di questo Ente e quelle poste in materia di svolgimento dei concorsi pubblici dalla legislazione vigente.

## **Art. 18**

### **Altre informazioni**

1. Lo svolgimento della procedura concorsuale e l'assunzione del vincitore del presente concorso sono subordinati alle prescrizioni e/o limitazioni di legge in tema di assunzioni.
2. Il presente bando costituisce "lex specialis" del concorso; pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni in esso contenute, salva tempestiva impugnazione del bando stesso da effettuarsi innanzi al T.A.R. entro sessanta giorni dalla pubblicazione del relativo avviso o mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla stessa data.

San Paolo, 06.03.2025

Il Segretario comunale  
dott.ssa Caty Lazzaroni  
firmato digitalmente